

委任状

年 月 日

(提出先) 八幡市長 様

代理人

(住所)

(氏名)

(生年月日)年 月 日

私は、上記の者を代理人に定め、下記の権限を委任します。

委任事項

[住民票の写し・住民票記載事項証明書・住民票除票]の交付請求

[戸(除)籍謄(抄)本]の交付請求

[戸籍の附票]の交付請求

印鑑登録申請

住民登録の異動届

[転出・転居・転入・世帯主変更・世帯合併・世帯分離・()]届

その他()

委任者

(住所)

(氏名) (印) (自署の場合、押印不要)

(生年月日)年 月 日

- ① 委任者の欄は、自署または記名押印してください。
- ② 該当するものに☑および○、または()内に委任する申請・届出等の内容を記入してください。
- ③ 代理人の本人確認書類(運転免許証、マイナンバーカード等)をご持参ください。
- ④ 住所や氏名に誤りがある場合は受付できません。
- ⑤ 戸籍証明書、戸籍の附票等については、代理人に本籍地・筆頭者をお伝えください。(本籍地・筆頭者がわからない場合は証明書を交付できません。)
- ⑥ 偽り、その他不正な手段により委任状を偽造した場合は刑罰の対象となります。