

# 令和 年度物品等の供給にかかる事業者登録申請書

受付 番号	
業者 番号	

提出書類		複写	法人	個人
1	事業者登録査申請書		○	○
2	委任状		(○)	(○)
3	使用印鑑届		○	○
4	営業に必要な許認可登録等を証する書類(ある場合のみ)	可	(○)	(○)
5	受領通知用封筒(宛て先等記入のうえ、84 円切手貼付のこと) ※受領通知を送付します		○	○

\* ○は必ず提出が必要。(○)は該当する場合のみ提出が必要。

年 月 日

八幡市長 様

八幡市で発注される物品の製造の請負、物品の売買及び貸借、並びに各種役務の供給等にかかる事業者登録を申請します。なお、この申請書の記載事項については、事実と相違ありません。

[ 申請者 ]

所在地 〒	—
(フリガナ)	
商号又は名称	
代表者 (職名及び氏名)	
	実印
電話番号	( )
FAX番号	( )

上記申請者は、次に掲げる要件に該当することを誓約します。

- (1) 成年被後見人、被保佐人若しくは被補助人又は破産者で復権を得ていないものでない。
- (2) 営業の開始に関し、官公庁の許可、認可、届出等(以下「許認可等」という。)を必要とする業務については、これを得ている者である。
- (3) 本登録申請書提出日において2年以上当該営業を継続して営んでいる者である。
- (4) 許認可等の必要な業務にあっては、許認可等を得た後2年以上当該営業を継続して営んでいる者である。
- (5) 直前2年の各営業年度に業務実績高のある者である。
- (6) 市税その他の納付金を滞納していない者である。

① 八幡市と取引しようとする支店等

( 委任しない場合は、記入不要です。)

支店等の所在地	〒 ー		
支店等の名称			
受任者の職名 及び氏名	電話番号	( )	
	FAX 番号	( )	

② 八幡市と取引を希望する品目 (業務等)

分類番号		取引品目 (業務等)	許認可等	取引メーカー及び 代理店等の名称
業種 コード	詳細 コード		の要・否	
			要・否	

③ 営業に必要な許認可登録等の名称、番号等

名 称	番 号	許認可登録等を受けた年月日

# 委任状

年 月 日

八幡市長 様

所在地

委任者 商号又は名称

代表者  
(職名及び氏名)

実印

私は、次の者を代理人と定め、下記事項の権限を委任します。

所在地

1. 受任者 商号又は名称

職名及び氏名

使用印

2. 委任事項

- ~~(1) 入札及び見積りに関する事項~~
- (2) 契約締結並びに履行に関する事項
- (3) 物品納入に関する事項
- (4) 代金請求並びに受領に関する事項
- (5) 復代理人の選任及び解任に関する事項
- (6) その他契約に関する一切の事項

3. 委任期間 自 令和 年 月 日

至 令和 年 月 日

(注) 委任者欄の印は実印（登記印）、受任者欄の印は使用印鑑を押印すること。

# 使 用 印 鑑 届



上記の印鑑は、~~入札、見積りに参加し、~~契約の締結並びに  
代金の請求及び受領のために使用したいのでお届けします。

年 月 日

八 幡 市 長 様

(申 請 者)

所 在 地

商号又は名称

代表者

(職名及び氏名)

実 印