

### 令和3・4年度建設工事入札等参加資格審査申請書類一覧表

八幡市記入欄

受付番号	340

- この一覧表を表紙とし各申請書等を添付して、添付した書類に**朱書き**でチェック「**✓**」を○の上に入れてください。
- ① 書類は、番号順にそろえて、クリアフォルダーに入れてください（ホッチキス止め不要）。
- ② **市役所へ持参する場合でも**、受領通知を送付しますので、必要事項を記入した**受領通知用封筒を同封**してください。（84円切手貼付）

会社名

担当者名 (ふりがな)

TEL

○は必ず提出が必要。(○)は該当する場合のみ提出が必要。

	提出書類	説 明	複写	法人	個人
1	入札等参加資格審査申請書(様式1)	<b>要実印</b> 国又は府等で同様の様式を使用している場合は、必要事項が記載されていれば可とする。		○	○
2	総合評定値通知書	建設業法第27条の23に定める経営に関する審査の総合評定値通知書(総合評定値Pが算出されているもの)。雇用保険、健康保険及び厚生年金保険の加入が、有又は除外であること。 <b>審査基準日が令和元年5月31日以降のもので、最新のもの。</b>	可	○	○
3	建設業許可通知書又は建設業許可証明書	許可の有効期間が経過していて、更新申請中の場合は建設業許可申請書の写し。所轄事務所受付印押印のものを添付すること。	可	○	○
4	希望業種一覧(様式2)	登録は2業種まで、第一希望、第二希望を記載すること。		○	○
5	工事経歴書(様式3)	概ね直近2年分。必要事項が記載されていれば、独自様式 可		○	○
6	技術職員名簿	経審に添付した技術職員名簿の写し。経審提出後変更があれば最新のもの。	可	○	○
7	監理技術者資格者証	添付書類に関する注意事項(5)参照	可	(○)	(○)
8	路面清掃車の保有を証明するもの	路面清掃車を保有している者のみ、証明するもの(車検証等)の写し	可	(○)	(○)
9	商業登記簿謄本	発行後概ね3ヶ月以内(法人のみ)	可	○	
10	代表者身元(分)証明書	発行後概ね3ヶ月以内 本籍地の市区町村で交付のもの(個人のみ)	可		○
11	営業所一覧表(様式6)	必要事項が記載されていれば、独自様式 可		(○)	(○)
12	委任状(様式7)	支社、支店、営業所等で申請される場合		(○)	(○)

○は必ず提出が必要。(○)は該当する場合のみ提出が必要。

	提出書類	説 明	複写	法人	個人
13	納税証明書【滞納、未納が無い証明書又は直近2年分の未納額0の証明書】	法人＝①法人市町村民税 ②法人事業（都道府県）税 ③消費税（その3の3） 個人＝①個人市町村民税 ②法人事業（都道府県）税 ③消費税（その3の2） 上記①②については、本店又は委任先の支店のものどちらでもよい。ただし、③については本店のものとする。 証明書は発行後概ね3ヶ月以内のものとする。	可	①○	①○
				②○	②○
				③○	③○
14	印鑑登録証明書	法人＝法務局 個人＝市区町村（発行後概ね3ヶ月以内）	可	○	○
15	使用印鑑届（様式8）	<u>要実印</u> 契約書に使用する印鑑を届け出ること。		○	○
16	営業所専任技術者一覧（様式9）			○	○
17	資本関係に関する事項等の申告書（業態調書）（様式11）	<u>要実印</u> 「資本関係、人的関係のある会社の同一入札への制限について」を確認のうえ、必要事項を記載すること。		○	○
18	返信用封筒	受領書を送付するため、84円切手を貼った定形封筒。持参して提出する場合でも必要。		○	○

## 様式1

1	新規
2	更新

## 入札等参加資格審査申請書（建設工事）

令和3・4年度において、八幡市で行われる建設工事の入札等に参加する資格の審査を申請します。  
 なお、この申請書及び添付書類の内容については、事実と相違しないことを誓約します。

令和 年 月 日

八幡市長 様

(ふりがな) 商号又は名称					
本社住所	〒				
役職名		(ふりがな) 代表者氏名	実印		
電話番号		法人・個人 の区分	1. 法人	2. 個人	
FAX 番号		メール アドレス			

建設業の 許可番号	国土交通大臣許可 ( ) 知事許可	許可番号	第	号
--------------	----------------------	------	---	---

(該当している場合は○印を記入してください。)

路面清掃車 保有		
-------------	--	--

注：別途、証明するもの（車検証等）の写しを添付してください。

## 【委任する支店・営業所】

(契約の締結等の権限を支店長等に委任したい場合のみ記載してください。)

支店・営業所 の名称				
受任者役職名		受任者氏名		
支店・営業所 の住所	〒			
支店・営業所 の電話番号		支店・営業所 のFAX 番号		

注：支店等に委任する場合は、委任する支店等において入札参加を希望する業種の建設業許可を取得している必要があります。

様式2

## 希望業種一覧

希望業種	業種区分番号	建設業の種類 (建設工事の種類)	建設業の種類		総合 評定値 (P)	2年又は3年 平均完成工事高 (単位：千円)	技術職員数		
			一般	特定			一級	二級	その他
	010	土 木							
	020	建 築							
	030	大 工							
	040	左 官							
	050	とび・土工・コンクリート							
		交通安全施設							
	060	石							
	070	屋 根							
	080	電 気							
	090	管							
	100	タイルれんがブロック							
	110	鋼構造物							
	120	鉄 筋							
	130	ほ 装							
	140	しゅんせつ							
	150	板 金							
	160	ガラス							
	170	塗 装							
	180	防 水							
	190	内装仕上							
	200	機械器具設置							
	210	熱絶縁							
	220	電気通信							
	230	造 園							
	240	さく井							
	250	建 具							
	260	水道施設							
	270	消防施設							
	280	清掃施設							
	290	解体							

- 1 参加希望業種のうち、第一希望の業種欄に①を、第二希望の業種欄に②を記載してください。なお、希望できる業種は建設業の許可を受けている業種で、総合評定値通知書の直前2年又は3年の営業年度に完成工事高があるものに限りです。
- 2 とび・土工・コンクリートを希望される方のうち、交通安全施設工事も併せて希望される方は、交通安全施設の業種区分番号欄に○を記載してください（様式3工事経歴書にて交通安全施設工事の実績を提出すること）。
- 3 総合評定値通知書を参照のうえ、建設業の種類、総合評価値等を記入してください（希望する業種に対する欄のみでよい）。なお、経営事項審査後変更がある場合は、最新のものを記載してください。



様式6

営 業 所 一 覧 表

番号	営業所名称	許可を受けている建設業	所在地	電話 市外局番ー市内局番ー番号
				FAX 市外局番ー市内局番ー番号
	(本社)		〒	電話
				FAX
	(その他営業所)		〒	電話
				FAX

(記載方法)

- 1 本表は、申請日現在で作成してください。
- 2 常時契約を締結する本店又は支店等営業所（委任先）の名称には、朱書きでアンダーラインを入れてください。
- 3 「許可を受けている建設業」の欄に、下記 表2を参照し（ ）内で示された略号を記載してください。
- 4 記入しきれない場合は、別紙に記入して添付してください。

表2

建設業の種類	略号	建設業の種類	略号	建設業の種類	略号	建設業の種類	略号	建設業の種類	略号	建設業の種類	略号
土 木	(土)	石	(石)	鋼構造物	(鋼)	ガラス	(ガ)	熱絶縁	(絶)	水道施設	(水)
建 築	(建)	屋 根	(屋)	鉄 筋	(鉄)	塗 装	(塗)	電気通信	(通)	消防施設	(消)
大 工	(大)	電 気	(電)	ほ 装	(ほ)	防 水	(防)	造 園	(園)	清掃施設	(清)
左 官	(左)	管	(管)	しゅんせつ	(しゅ)	内装仕上	(内)	さく井	(井)	解体	(解)
とび・土工・ コンクリート	(と)	タイルれんが ブロック	(タ)	板 金	(板)	機械器具設置	(機)	建 具	(具)		

様式7

# 委 任 状

年 月 日

八幡市長 様

所在地

委任者 商号又は名称

代表者  
(職名及び氏名)

実印

私は、次の者を代理人と定め、下記事項の権限を委任します。

所在地

1. 受任者 商号又は名称

職名及び氏名

使用印

2. 委 任 事 項

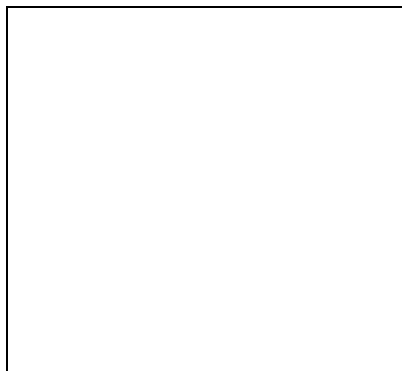
- (1) 工事の入札に関する権限
- (2) 契約の締結及びその変更解除に関する権限
- (3) 入札保証金の納付及び受領に関する権限
- (4) 契約保証金の納付及び受領に関する権限
- (5) 前払金、部分払代金、その他請負代金の請求及び受領に関する権限
- (6) 工事の入札に関して復代理人を選任する権限
- (7) 共同企業体に関する権限
- (8) その他契約に関する権限

3. 委 任 期 間 自 令和3年4月1日

至 令和5年3月31日

(注) 委任者欄の印は実印（登記印）、受任者欄の印は使用印鑑を押印してください。

# 使 用 印 鑑 届



上記の印鑑は、入札、見積りに参加し、契約の締結並びに  
代金の請求及び受領のために使用したいのでお届けします。

年 月 日

八 幡 市 長 様

(申 請 者)

所 在 地

商号又は名称

代 表 者  
( 職名及び氏名 )

実 印





様式 11

資本関係に関する事項等の申告書  
(業態調書)

年 月 日

八幡市長 様

(申請者)

名 称  
代表者氏名  
建設業許可番号

実印

資本関係に関する事項等について、下記のとおり申告します。  
なお、この申告書の内容については、事実と相違しないことを誓約します。

記

1 資本関係に関する事項					
(1) 資本関係を有する会社の該当の有無	ア 資本関係を有する次の会社について、該当がありますので申告します。 (ア) 親会社(申請者の親会社をいいます。以下同じ。) (イ) 自社子会社(申請者の子会社で、建設業の許可を受けているものをいいます。以下同じ。) (ウ) 資本関係会社(ア)の親会社の申請者以外の子会社で、建設業の許可を受けているものをいいます。以下同じ。)				
	イ 該当なし				
(2) (1)で申告した資本関係を有する会社の名称及び建設業の許可番号	ア 親会社				
	名 称		建設業の許可番号※許可を受けている場合のみ記入		
			-		
			-		
	イ 自社子会社				
	名 称		建設業の許可番号		
		-			
		-			
		-			
ウ 資本関係会社					
名 称		建設業の許可番号			
		-			
		-			
		-			
2 役員等の兼任状況に関する事項					
(1) 役員等を兼任する会社の該当の有無	ア 役員等のうちに、次の会社の役員等を兼ねている者がいますので申告します。 (ア) 親会社 (イ) 自社子会社 (ウ) 資本関係会社 (エ) その他の建設会社(ア)から(ウ)までに掲げる会社以外の会社で、建設業の許可を受けているものをいいます。以下同じ。)				
	イ 該当なし				
(2) (1)で申告した役員等の兼任状況	該当する役員等の氏名	申請者の会社での役職	兼任先の会社の名称	兼任先の会社での役職	該当する兼任先の会社の区分
					ア 親会社 イ 自社子会社 ウ 資本関係会社 エ その他の建設会社(許可番号: - )
					ア 親会社 イ 自社子会社 ウ 資本関係会社 エ その他の建設会社(許可番号: - )
					ア 親会社 イ 自社子会社 ウ 資本関係会社 エ その他の建設会社(許可番号: - )
					ア 親会社 イ 自社子会社 ウ 資本関係会社 エ その他の建設会社(許可番号: - )

注 1 該当する項目に○印を付し、必要な事項を記入してください。  
 2 親会社及び子会社については、それぞれ会社法(平成17年法律第86号)第2条第4号に規定する親会社及び同条第3号に規定する子会社に該当する会社を記入してください。  
 3 役員等の兼任状況については、当該役員等がいずれの会社においても次に掲げる役職を兼ねる場合に限り記入してください。なお、これらの役職以外の役職(監査役、執行役員等)については該当しませんので、注意してください。  
 (1) 代表取締役その他の取締役(社外取締役を含む。)  
 (2) 委員会設置会社にあつては、代表執行役その他の執行役  
 (3) 会社更生又は民事再生の手続中の会社にあつては、その管財人  
 4 この申告書に記載した事項に変更があつた場合は、その変更の内容を速やかに届け出てください。  
 5 記入欄が足りない場合は、適宜記入欄を追加してください。  
 6 この申告書の記載内容が事実と相違する場合は、八幡市建設工事指名競争入札への参加ができなくなることがあります。