

# 《クーリング・オフはがきの記載例》

1. 両面コピーをとり、特定記録郵便や簡易書留など記録の残る方法で送ります。
2. クレジットカードでの支払いや、個別信用購入あっせん契約をしている場合は、クレジット会社にも通知します。

<販売会社宛て>

<クレジット会社宛て>

## 通知書

次の契約を解除します。

契約年月日 ○○○○年○月○日  
商品名 ○○○○  
契約金額 ○○○○○○円  
販売会社 株式会社○○○□□営業所  
担当者○○○○氏

支払った場合

支払った代金○○○○○○○円を返金し  
商品を引き取ってください。

○○○○年○月○日  
京都府八幡市○○○○  
氏名 ○○○○

金融機関口座に返金希望の場合は、口座情報を記入

買取業者の場合は、「引き渡し  
済の○○を返してください。」

## 通知書

次の契約を解除します。

契約年月日 ○○○○年○月○日  
商品名 ○○○○  
契約金額 ○○○○○○円  
販売会社 株式会社○○○□□営業所  
担当者○○○○氏  
クレジット会社 △△△株式会社

○○○○年○月○日  
京都府八幡市○○○○  
氏名 ○○○○

- ・宛名は、株式会社○○○ 代表者様
- ・特定記録郵便・送料+160円がかかります。郵便局の窓口で申し込み、受領証に記載の10桁の「お問い合わせ番号」で配達状況を確認できます。

書き方や手続き方法がわからないうときは、生活情報センターにご相談下さい。

**八幡市生活情報センター**  
**TEL 075-983-8400**

- ◆ 相談受付時間 9:00~12:00  
13:00~16:30  
月~金曜日(年末年始・祝休日除く)