

府内市町村事務事業の民間委託取組状況

資料3-1

項 目	府内実施状況 (令和3年4月現在)			八幡市の状況
	委託 (一部・全部)	直営 (※4)		
		専任職員なし	専任職員あり	
本庁舎清掃	23	1	1	全部委託
本庁舎夜間警備	20	4	1	直営 専任職員なし
案内・受付	4	17	3	直営 専任職員なし
電話交換	3	19	3	直営 専任職員なし
公用車運転	21	3	1	一部委託
し尿収集 (※2)	13	0	1	—
一般ごみ収集	22	0	0	一部委託
学校給食 (調理)	14	2	6	直営 専任職員あり
学校給食 (運搬)	13	3	1	全部委託
学校用務員事務	8	4	10	直営 専任職員あり
水道メーター検針 (※3)	24	1	0	全部委託 (※3)
道路維持補修・清掃等	25	0	0	一部委託
ホームヘルパー派遣	15	0	0	全部委託
在宅配食サービス	18	0	1	全部委託
情報処理・庁内情報システム維持	25	0	0	一部委託
ホームページ作成・運営	19	3	3	一部委託
調査・集計	19	5	1	一部委託

※1 網かけは、八幡市の令和3年4月時点での状態を示しています。

※2 し尿処理については、城南衛生管理組合にて行っています。

※3 平成26年度から水道事業の料金徴収業務や窓口業務も含めた包括的業務委託を実施しています。

※4 「専任職員」には臨時・非常勤職員及び嘱託職員（一部、会計年度任用職員に移行。）を含みません。