

京都府八幡市 都市公園等の魅力向上に関するサウンディング調査
 ≪提案書参考様式≫

【提案書提出期限：令和8年1月8日（木）12時】

企業名	
所属	
お名前	
ご連絡先	(TEL)
	(e-mail)

※本様式は参考様式です。任意の様式で作成いただいても構いません。また、提案書の提出についても任意です。

※提案内容は可能な限り具体的に記載してください。ただし、現時点でご回答が難しい項目は、空欄で結構です。

※図や表、補足資料がある場合は適宜添付してください。

※記入欄が不足する場合等は、適宜、追加・編集していただいても構いません。

(1) 提案範囲について

■提案する公園等 ※該当する番号に○をつけてください。	
1. くすのき近隣公園	
2. さくら近隣公園	
3. さつき近隣公園	
4. あらかし近隣公園	
5. きんめい近隣公園	
6. 男山レクリエーションセンター	
7. 市民スポーツ公園	
8. 馬場市民公園	
9. その他 ()	
(上記回答の理由、周辺施設等を含めた具体的な提案範囲)	

※複数の公園に対して個別に提案を行う際は、適宜、公園ごとに提案書を作成してください。

※複数の公園に対して同様の提案を行う際は、1つの提案書としても構いません。

(その場合、提案したい公園すべてに○をつけてください。)

(2) 導入機能について

①具体的な機能・イベント内容・ターゲット層等
②活用を希望するエリア（例：くすのき近隣公園全体、さつき近隣公園屋外プール部分 等）
③施設を設置する場合の条件
■施設内容・規模（例：スケボーパーク●㎡）
■概算事業費（例：施設整備単価：●●円/㎡、維持管理・運営業務単価：●●円/㎡・年）
■その他、具体的な施設内容 ※適宜、イメージ図等を用いてご提案いただいても構いません。
④運営・イベント等を実施する場合の条件
■開催頻度・実施時期
■概算事業費（例：運営業務単価：●●円/㎡・年、イベント等実施費用：●●円/回）
■その他、具体的な実施内容 ※適宜、イメージ図等を用いてご提案いただいても構いません。
⑤導入に当たっての課題・懸念事項
⑥その他、導入機能に関する意見・提案

※概算事業費や事業期間中の収支計画について具体的な提案が可能な場合は、「(5) 参考：事業期間中の収支計画について」に記載してください。

(3) 事業スキームについて

①望ましいと考える事業手法（例：設置管理許可、Park-PFI、施設占用、指定管理者制度 等）
②望ましいと考える事業期間（例：設計・建設期間：●年間、維持管理・運営期間：●年間 等）
③官民リスク分担に関する提案
④想定される事業スケジュール（例：令和●年度に事業者募集、令和●年度から事業開始 等）
⑤都市公園の管理運営（指定管理者制度等）において参画しやすい条件（事業範囲・費用等）
⑥その他、事業スキームに関する意見・提案

(4) 本事業への参画意向について

①本事業への参画意向 ※該当する番号に○をつけてください。
1. 参画したい 2. 条件によっては参画したい 3. 参画したくない (参画困難)
(上記回答の理由)
②参画する場合の役割 ※該当する番号に○をつけてください。
1. 代表企業 2. 構成企業 3. 協力企業 4. その他
(上記回答の理由、具体的な役割)
③希望する業務範囲 ※該当する番号に○をつけてください。
1. 整備 (建設・設計) 2. 維持管理業務 3. 運営業務 4. その他業務
(上記回答の理由、具体的な業務内容、コンソーシアムの組成が考えられる業種)
⑤本事業への参加する場合に障壁となる要因等
⑥必要と考える市からの支援策
⑦次年度以降の進め方に対する提案
⑧その他、本事業への参画に関する意見・提案

(5) 参考：事業期間中の収支計画について

■事業期間中の収支計画に関する提案

※現時点で詳細な事業費や事業期間中の収支計画に関する想定があればご提案ください。

(6) その他

■その他、本事業に関する意見・要望・提案等